

แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy


จากการปฏิบัติหน้าที่ สำหรับบุคคล

แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่  
ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลยางสีสุราช (รอบ ๖ เดือน)

ข้าพเจ้า นายธนกร นามสกุล จันทร์แสงคำ ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด  
สังกัด สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลยางสีสุราช

ขอรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

วันที่ ได้รับ	รายละเอียดของขวัญฯ	ผู้ให้ของขวัญ				รับในนาม	
		ภาครัฐ	เอกชน	ประชาชน	อื่นๆ	หน่วยงาน	รายบุคคล
-	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี		ไม่มี	ไม่มี

ลงชื่อ  ผู้รายงาน

(นายธนกร จันทร์แสงคำ)

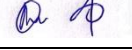
ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด

วันที่ ๓๑ / มีนาคม / ๒๕๖๖

สำหรับผู้บังคับบัญชา

ตามที่ได้รับรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่  
ตามรายละเอียดข้างต้นแล้วนั้น ขอให้ดำเนินการดังต่อไปนี้

- เห็นควรให้ส่งคืนผู้ให้
- ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน
- อื่นๆ \_\_\_\_\_

ลงชื่อ  ผู้บังคับบัญชา

(นายพิทยา ระถี)

ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลยางสีสุราช

วันที่ ๓๑ / มีนาคม / ๒๕๖๖

แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy  
จากการปฏิบัติหน้าที่ สำหรับบุคคล

หมายเหตุ : ขอให้รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ให้ผู้บังคับบัญชา  
พิจารณา

ทุกครั้งที่มีการรับของขวัญหรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่